

# ЦСМП – гр. Монтана

ЗАПОВЕД  
№ I – 20/15.05.2017г.

/Решение/

На основание чл.186 и следващите във връзка с чл.20, ал.3 т.2 от Закона за обществените поръчки и във връзка с чл. 96 и следващите от ППЗОП, във връзка с необходимостта от избор на изпълнител за „Определяне на оператор за отпечатване, управление и доставка на ваучери за нуждите на персонала на ЦСМП – Монтана, в т. ч. филиалите в градовете Монтана, Лом, Берковица, Вършец, Вълчедръм и Чипровци, съгласно Наредба № 11/21.12.2005 и със средства от фонд СБКО през 2017 година.

## НАРЕЖДАМ:

1. Да се проведе процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Определяне на оператор за отпечатване, управление и доставка на ваучери за храна за нуждите на персонала на ЦСМП – Монтана, съгласно Наредба №11/21.12.2005 г. и със средства от фонд СБКО през 2017 година".

Обществената поръчка с оглед прогнозната и стойност в размер на 65 000 лева /шестдесет и пет хиляди лева/ без ДДС да се извърши чрез събиране на оферти с обява.

2. Да се публикува обявата за събиране на оферти в профила на купувача на ЦСМП – Монтана по две обособени позиции:

2.1. Обособена позиция № 1 -- ваучери по Наредба 11/21.12.2005 г.

2.2. Обособена позиция № 2 - ваучери със средства от фонд СБКО.

2.3. Място на изпълнение на поръчката: ЦСМП – Монтана, гр. Монтана, ул. Сирма войвода № 2.

2.4. Количества и стойност на обществената поръчка:

2.4.1. По обособена позиция № 1 (ваучери по Наредба № 11), отпечатване и доставка на ваучери по заявка на Възложителя с обща приблизителна стойност 35 800 лева без ДДС, а с ДДС в размер на 43 000 лева;

2.4.2. По обособена позиция № 2 (ваучери по Наредба № 7) отпечатване и доставка на ваучери по заявка на Възложителя с обща приблизителна стойност 29 200 без ДДС, а с ДДС в размер на 35 000 лева;

2.5. Посочените стойности са прогнозни за срока на действие на договора, като Възложителя няма задължение да заяви цялото прогнозно количество и стойност;

2.6. Участниците могат да подават оферти за една или за двете обособени позиции;

2.7. Източник на финансиране – средствата се осигуряват от бюджета на ЦСМП - Монтана и заплащането се извършва по банков път;

2.8. Техническа спецификация

2.8.1. По обособена позиция № 1 – услуга по отпечатване и доставка на ваучери отговарящи по вид и форма на всички изисквания на Наредба № 7 от 09.07.2003 г. на МТСП и МФ за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор /обн. ДВ бр. 66/25.07.2003 г., и доп. ДВ бр. 58/01.08.2010 г./, като съдържат всички задължителни елементи по чл. 22 ал. 2 от Наредба № 7. Върху ваучерите следва да бъде изрично отбелязано, че са за храни съгласно Наредба № 11/21.12.2005 г. за определяне условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея и да са със срок една година от издаването им, но не по-малко от два месеца след закупуването им. Прогнозната и пределна стойност на ваучер за храна за един дежурен на 12-часова работна смяна е два лева и двадесет стотинки с включен ДДС и е нормативно фиксиран.

2.8.2. По обособена позиция № 2 услуга по отпечатване и доставка на ваучери отговарящи по вид и форма на всички изисквания на Наредба № 7 от 09.07.2003 г. на МТСП и МФ за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор /обн. ДВ бр. 66/25.07.2003 г., изм. и доп. ДВ бр. 58/01.08.2010 г./, като съдържат всички задължителни елементи по чл. 22 от Наредба № 7. Върху ваучерите следва да бъде изрично отбелязано, че са за храни от Фонд и да са със срок една година от издаването им, но не по-малко от два месеца след закупуването им.

2.9. Срок за изпълнение на поръчката:

Срокът за изпълнение на поръчката – 31.12.2017г..

2.10. Условия и начин на плащане. Плащането за изпълнението на поръчката се извършва в български лева, по банков път. Подробна информация, условия и изисквания относно извършването на доставките, условията и сроковете, качеството и рекламациите и плащанията се съдържат в проекта на договор – част от документацията за участие.

2.11. Общи и специфични изисквания към участниците: В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявените от Възложителя изисквания в документацията и публикуваната обява.

2.12. Сроктът на валидност на офертата трябва да е 90 дни от крайния срок за подаване на оферти. Офертата следва да се представи в запечатан, непрозрачен плик, като върху плика се посочва предмет на поръчката и данни за подателя.

2.13. Офертата на кандидатите следва да бъде изготвена, съгласно изискванията на възложителя по документацията за участие.

3. Определям като критерий за оценка на офертите: икономически най-изгодна оферта с критерий – най-ниска цена по чл. 70 ал.1 от ЗОП.

4. Утвърждавам документация за участие, заедно с образци на оферта, техническо предложение, ценово предложение, образци на декларации и проекти на договори за всяка от обособените позиции.

5. Обявата да бъде изготвена в съответствие с приложение № 20 към чл. 187 ал.1 от ЗОП и да съдържа информацията от настоящата заповед.

6. Обявата да бъде обявена публично по реда на ЗОП на 19.05.2017г.

7. Определям краен срок за депозиране на офертите, както следва до 16:00 часа на 29.05.2017 година в ЦСМП – Монтана, ул. Сирма войвода 2.

8. Сроктът по т. 7 на основание чл. 188 ал. 2 от ЗОП следва да бъде удължен с още три дни /работни/ в случай, че до 16:00 часа на 29.05.2017г. са постъпили по-малко от три оферти. За удължаването се прави изрично нова обява в профила на купувача.

9. След изтичане на сроковете по т. 7 и 8 се разглеждат и оценяват офертите независимо от техния брой.

10. Изборът на изпълнител да стане по реда на глава двадесет и шест от ЗОП. Отварянето, разглеждането, оценката и класирането на получените оферти да се извърши на 30.05.2017 г. от 13:30 часа,

в случай че до 29.05.2017г. са постъпили поне 3 оферти или на 06.06.2017г. от 13:30ч. в случай че се е наложило удължаване на срока.

Заседанието ще се проведе в администрацията на ЦСМП – Монтана от нарочно назначена комисия, която да извърши горепосочените действия и състави протокол за разглеждане, оценка и класиране на офертите, които да ми бъдат предадени за утвърждаване след приключване работата на комисията.

11. На основание чл. 96 ал. 1 от Правилника за приложение на ЗОП да публикува кратка информация за поръчката на портала на АОП.

Заповедта да бъде връчена на главен счетоводител за изготвяне на необходимата документация, свързана с обществената поръчка.

ДИРЕКТОР:

